

L'Université
de Montréal
et de votre
carrière.

Deeply rooted in Montreal and dedicated to its international mission, Université de Montréal is one of Canada's Top 100 Employers. Like the city whose name it bears, it is effervescent and multicultural.

UdeM attracts over \$500 million in research funding every year, making it one of the three university research hubs in Canada. It also ranks among the best universities worldwide and among the five best French language universities.

Through the achievements of the members of its community, UdeM participates in building today's and tomorrow's world.

Assistant Professor in Chinese History

Department of History, Faculty of Arts and Sciences

Job description

The Department of History invites applications for a full-time, tenure-track position at the rank of Assistant Professor in Chinese History. All historical periods and areas of Chinese history will be given equal consideration.

Responsibilities

The appointed candidate will be expected to teach courses at all levels (undergraduate introductory, advanced and specialized courses and graduate courses), to supervise graduate students, and to be active in research, publishing, knowledge sharing, and academic service within the University.

Requirements

- > PhD in History (by start of contract);
- > Excellent publication record in the history of China;
- > Demonstrated ability to provide effective university teaching;
- > Demonstrated language skills pertinent to the field of Chinese history;
- > An adequate knowledge of written and spoken French or a strong commitment to mastering the proficiency level required, in accordance with [Université de Montréal's Language Policy](#). *An institutional learning support program is offered to all professors wishing to learn French or improve their communication skills.*

How to submit your application

The application file sent to the Department Chair should contain the following documents:

- > A cover letter; to adhere to Government of Canada guidelines, cover letters must include one of the following statements: "I am a citizen/permanent resident of Canada" or "I am not a citizen or permanent resident of Canada";
- > A curriculum vitae;
- > Copies of recent publications or research papers;
- > A statement of teaching philosophy (maximum one page);
- > A research agenda (maximum two pages);
- > The names and email addresses of three referees who may be contacted after initial screening.

Applications must be submitted **by email** no later than November 15th 2023 to:

Professor Ollivier Hubert, Interim Chair
Department of History
Faculty of Arts and Sciences, Université de Montréal
Phone: 514 343-6111, extension 41339
Email : direction@hst.umontreal.ca
Website : <https://histoire.umontreal.ca/accueil/>

Additional information about the position

Reference number	FAS 09-23 / 16
Application deadline	Until November 15 th 2023 inclusively
Salary	Université de Montréal offers competitive salaries and a full range of benefits
Starting date	As of June 1 st , 2024

DIVERSITY AND INCLUSION

Université de Montréal is strongly committed to fostering **diversity and inclusion**. Through its *Equal Access Employment Program (EAEP)*, UdeM invites applications from women, Aboriginal people, visible and ethnic minorities, as well as persons with disabilities. We will –confidentially – adapt our recruitment mechanisms to the specific needs of people with disabilities who request it.

UdeM embraces a broad and inclusive definition of diversity that goes beyond applicable laws, and therefore encourages all qualified individuals to apply, regardless of their characteristics. However, in accordance with Canadian immigration requirements, priority will be given to Canadians and permanent residents.

In order to measure the impact of its equity, diversity and inclusion actions, UdeM is collecting data on applicants identifying themselves with one of the groups targeted by the Equal Employment Opportunity Act, namely women, Aboriginal people, visible minorities, ethnic minorities and people with limitations. To this end, we thank you for completing [this self-identification questionnaire](#). The information you provide through this form is **strictly confidential** and will be shared only with those responsible for the UdeM EAEP. If you wish, you may also indicate that you belong to one of the targeted groups in your cover letter, which will be reviewed by the selection committee and the assembly of peers.

Université de Montréal's application process allows all members of the Professor's Assembly to review the application files submitted. If you wish to keep your application confidential until the shortlist is established, please mention it in your application.



L'Université de Montréal et de votre carrière.

Montréalaise par ses racines, internationale par vocation, l'Université de Montréal compte parmi les 100 meilleurs employeurs au Canada. À l'image de la ville dont elle porte le nom, elle est effervescente et multiculturelle.

L'UdeM récolte annuellement plus d'un demi-milliard de dollars en fonds de recherche, ce qui la positionne parmi les premiers pôles de recherche universitaire canadiens et lui permet de se tailler une place dans le groupe des cinq meilleures universités de langue française de la planète.

À travers les réalisations des membres de sa communauté, l'UdeM participe à la construction du monde d'aujourd'hui. Et en formant des étudiantes et des étudiants venus de partout, elle prépare celui de demain.

Professeure ou professeur au rang d'adjoint en histoire de la Chine

Département d'histoire, Faculté des arts et des sciences

Description du poste

Le Département d'histoire sollicite des candidatures pour un poste de professeur·e à temps plein au rang d'adjoint en histoire de la Chine. Toutes les périodes historiques et toutes les thématiques seront reçues avec une égale considération.

Fonctions

La personne retenue sera appelée à enseigner au premier cycle à chacun des niveaux des programmes de premier cycle du département (cours d'initiation, d'approfondissement et de spécialisation) ainsi qu'aux cycles supérieurs, à encadrer des étudiant·e·s aux études supérieures, à poursuivre des activités de recherche, de publication et de rayonnement ainsi qu'à contribuer aux activités de l'institution.

Exigences

- > Doctorat en histoire (obtenu au moment de l'entrée en fonction);
- > Excellent dossier de publication en histoire de la Chine;
- > Aptitude démontrée pour offrir un enseignement universitaire de qualité;
- > Témoigner de compétences linguistiques pertinentes au domaine de l'histoire de la Chine;
- > Avoir une connaissance suffisante de la langue française ou être déterminé à l'apprendre une fois en poste par l'entremise du programme de soutien à l'apprentissage de la langue française offert par l'UdeM, en vertu de la [Politique linguistique de l'Université de Montréal](#).

Comment soumettre votre candidature

Le dossier de candidature transmis à la direction du Département doit être constitué des documents suivants :

- > Une lettre de motivation;
- > Pour nous conformer aux exigences du gouvernement du Canada, nous vous prions d'inclure dans votre lettre de présentation l'une ou l'autre des mentions suivantes : « je suis citoyen/résident permanent du Canada » ou « je ne suis pas citoyen/résident permanent du Canada »;
- > Un curriculum vitæ;
- > Un exemplaire des publications ou des travaux de recherche récents;

- > Un exposé sur la philosophie d'enseignement (au plus une page);
- > Un exposé sur le programme de recherche (au plus deux pages);
- > Le dossier doit également comporter les noms et adresses courriel de trois répondants avec qui nous pourrions communiquer au besoin.

Le dossier de candidature doit parvenir **par courriel** au plus tard le 15 novembre 2023 à :

M. Ollivier Hubert, Directeur intérimaire
 Département d'histoire
 Faculté des arts et des sciences - Université de Montréal
 Téléphone : 514 343-6111, poste : 41339
 Courriel : direction@hst.umontreal.ca
 Site Web : <https://histoire.umontreal.ca/accueil/>

Plus d'information sur le poste

N° d'affichage	FAS 09-23 / 16
Période d'affichage	Jusqu'au 15 novembre 2023 inclusivement
Traitement	L'Université de Montréal offre un salaire concurrentiel jumelé à une gamme complète d'avantages sociaux
Date d'entrée en fonction	Le ou après le 1 ^{er} juin 2024

ÉQUITÉ, DIVERSITÉ ET INCLUSION

L'UdeM met les [valeurs de diversité, d'équité et d'inclusion](#) au cœur de chacune de ses missions. Par l'entremise de son programme d'accès à l'égalité en emploi (PAÉE), l'Université de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes ayant des limitations à soumettre leur candidature. Lors du recrutement, nos outils de sélection peuvent être adaptés en toute confidentialité selon les besoins des personnes vivant avec des limitations qui en font la demande.

L'Université adopte une définition large et inclusive de la diversité allant au-delà des lois applicables et encourage toutes les personnes qualifiées, peu importe leurs caractéristiques, à poser leur candidature. Conformément aux exigences sur l'immigration en vigueur au Canada, notez que la priorité sera accordée aux citoyennes et citoyens canadiens et aux résidentes et résidents permanents.

Afin de mesurer la portée de ses actions en matière d'EDI, l'UdeM recueille des données sur les postulantes et postulants selon leur identification à l'un des groupes visés par la loi sur l'accès à l'égalité en emploi, les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes ayant des limitations. À cette fin, **nous vous remercions de répondre à ce [questionnaire d'auto-identification](#)**. L'information fournie est **confidentielle** et sera partagée uniquement avec les responsables du PAÉE. Si vous le souhaitez, vous pouvez aussi indiquer votre appartenance à un groupe visé dans votre lettre de présentation dont prendra connaissance le comité de sélection et l'assemblée des pairs lors de l'évaluation de votre dossier.

Selon les procédures de nomination en vigueur à l'UdeM, les membres de l'Assemblée des professeures et professeurs peuvent consulter tous les dossiers de candidature. Si vous souhaitez que votre candidature demeure confidentielle jusqu'à l'établissement de la liste restreinte de recrutement, veuillez le mentionner.

